



GwerthwchiGymru

Canllaw i Brynwyr – Ddogfen Gaffael Sengl (SPD)

Cynnwys

GwerthwchiGymru	1
Canllaw i Brynwyr – Ddogfen Gaffael Sengl (SPD)	1
Cyflwyniad	2
Actifadu cyfrif SPD eich sefydliad a Lefelau Mynediad Defnyddwyr	2
Agor y modiwl SPD	4
Creu Cais SPD	6
Cam 1: Manylion Caffael	6
Cam 2: Manylion Caffael	7
Cam 3: Gorffen.....	9
Allforio SPD E-Dendr Cymru.....	10
Cysylltu cais SPD â Hysbysiad Contract.....	14
Golygu Cais SPD	16
Agor Ymatebion SPD	16
Gofyn am Dystiolaeth.....	16
Rhagor o wybodaeth.....	16

C Noder – Bwriad y ddogfen hon yw rhoi gwybodaeth ymarferol ac arweiniad i ddefnyddwyr y modiwl SPD o fewn GwerthwchiGymru. Tybir bod defnyddwyr yn weithwyr caffael proffesiynol sydd â'r wybodaeth a'r awdurdod i gyflawni'r gweithdrefnau perthnasol. Nid yw'n cymryd lle cyngor cyfreithiol neu gyngor polisi, felly cynghorir defnyddwyr i geisio cyngor o'r fath os oes ganddynt unrhyw ymholiadau am y prosesau a'r gweithdrefnau a ddisgrifir



Cyflwyniad

Mae'r canllaw hwn ar gyfer prynwyr sy'n creu ac yn cyhoeddi ceisiadau SPD electronig gan ddefnyddio'r modiwl SPD ar-lein o fewn GwerthwchiGymru. Nid yw'r canllaw hwn yn gymwys i SPDs a gyhoeddir drwy ddull arall, megis atodiadau Word, neu drwy Bravo Solutions.

Mae canllawiau arfer gorau ar y broses dethol cyflenwyr, gan gynnwys creu SPDs, ar gael yn Holiadur Dethol Safonol Gwasanaeth Masnachol y Goron:

[Holiadur Dethol Safonol](#) (Saesneg yn unig)

Prif nodweddion modiwl SPD yw:

- Mae'n dilyn proses hawdd ei defnyddio sy'n eich galluogi i ddewis cwestiynau sy'n gymesur ac yn berthnasol i'ch ymarfer caffael, yn eich barn chi, i'w cynnwys yn eich cais SPD.
- Mae'n eich galluogi i greu cais SPD "hunangynhwysol", sy'n golygu y gallwch gynnwys eich meini prawf dethol wrth ochr y cwestiwn perthnasol yn yr SPD ei hun. Mae hyn yn golygu nad oes angen i chi gynnwys eich meini prawf dethol yn yr hysbysiad contract mwyach ac y gallwch gyfeirio cyflenwyr at yr SPD yn lle hynny.
- Mae'n galluogi cyflenwyr i gwblhau ymatebion SPD yn electronig ac ailddefnyddio ymatebion SPD blaenorol. Yna, gall cyflenwyr gyflwyno hyn i chi gan ddefnyddio'r blwch post presennol.
- Mae'n eich galluogi i ofyn am brawf neu dystiolaeth berthnasol yn electronig.

Actifadu cyfrif SPD eich sefydliad a Lefelau Mynediad Defnyddwyr

Rhaid i gyfrif SPD y sefydliad prynu gael ei actifadu i ddechrau gan Reolwr/Gweinyddwr yn eich sefydliad.

I ddechrau, gall unrhyw un â lefelau mynediad "Rheolwr" ar gyfer eich sefydliad neilltuo mynediad SPD. Dylai Rheolwyr ddewis y ddolen "SPD" ar y panel Hysbysiadau ar Banel Rheoli'r Prynwr.

[Yn ôl i'r cynnwys](#)



Panel Rheoli'r Awdurdod
Croeso i Banel Rheoli eich Awdurdod Natasha. Cliciwch ar ddolen yn un o'r adrannau priodol er mwyn mynd i'r rhan o'r wefan yr hoffech fynd iddi.

HYSBYSIADAU

- Creu Hysbysiad Newydd
- Fy Hysbysiau Anghyhoeddedig
- Hysbysiau Anghyhoeddig yr Awdurdod
- Yr Hysbysiau a Gyhoeddwyd Gennyf
- Hysbysiau a Gyhoeddwyd gan yr Awdurdod
- Dyfnbrisiau Cyflym
- Hysbysiau Cam 2

SEFYDLIAD

- Proactis Tenders Limited (AA16166) - Newid eich Sefydliad
- Proffil Prynwr
- Rhestr Defnyddiwr
- Llyfrgell Dogfennau
- Asiantau
- Adroddiadau
- Cofrestr Contractau
- SPD**

CHWILIO AM GYFLENWR

- Canfod Cyflenwr
- Chwilio yn ôl Manylion
- Chwilio yn ôl Categori

Y tro cyntaf y bydd y Rheolwr yn agor y modiwl, bydd gofyn iddo actifadu cyfrif SPD ei sefydliad, drwy ddewis **Actifadu**.

Yna, bydd y Rheolwr yn mynd i'r Panel Rheoli SPD lle gall ychwanegu defnyddwyr eraill at y cyfrif.

Gellir rheoli Defnyddwyr gan ddefnyddio'r opsiwn **Rheoli Defnyddwyr** ar y Panel Rheoli SPD.

Panel Rheoli Porth

Panel Rheoli SPD | Proffil | Defnyddwyr | Ceisiadau | Allgofnodi

Rheoli Eich Proffil SPD

Croeso i'ch panel rheoli ar gyfer y Ddogfen Gaffael Sengl (SPD). O hyn ymlaen, byddwch yn gallu creu ceisiadau SPD, rheoli eich proffil SPD a rheoli defnyddwyr

Proffil SPD

Manylion Sefydliad

Rheoli Defnyddwyr

Rheoli Defnyddwyr

Ceisiadau SPD

Gweld Ceisiadau SPD
Creu Ceisiadau SPD

Er mwyn ychwanegu defnyddiwr at y Cyfrif SPD, bydd Rheolwr yn dewis **Ychwanegu Defnyddiwr**.



Yna bydd y Rheolwr yn gweld rhestr o holl ddefnyddwyr ei sefydliad prynu ar GwerthwchiGymru a gall neilltuo mynediad SPD i bob un drwy ddewis enw'r defnyddiwr.

Yna, bydd gofyn iddo neilltuo lefelau mynediad SPD i'r defnyddiwr newydd. Yr opsiynau yw:

Gweinyddwr – yn galluogi defnyddiwr i greu a diwygio ceisiadau SPD a neilltuo mynediad SPD i ddefnyddwyr eraill.

Golygydd – yn galluogi defnyddiwr i greu a diwygio ceisiadau SPD.

Gwylwr – yn galluogi defnyddiwr i weld ceisiadau SPD.

Dylai'r Rheolwr ddewis y lefel mynediad berthnasol ar gyfer y defnyddiwr hwnnw cyn dewis **Ychwanegu Defnyddiwr**.

Yna bydd y defnyddiwr newydd yn gweld y ddolen **Modiwl SPD** ar ei banel rheoli.

[Yn ôl i'r cynnwys](#)

Agor y modiwl SPD

Er mwyn agor y modiwl SPD, ewch i [Banel Rheoli'r Prynwr](#) a dewiswch 'SPD' o dan Hysbysiadau. Bydd hyn yn eich tywys i'ch modiwl SPD. Dim ond defnyddwyr GwerthwchiGymru o fewn eich sefydliad all weld y modiwl hwn.



Panel Rheoli'r Awdurdod
Croeso i Banel Rheoli eich Awdurdod Natasha . Cliciwch ar ddolen yn un o'r adrannau priodol er mwyn mynd i'r rhan o'r wefan yr hoffech fynd iddi.

HYSBYSIADAU

- Creu Hysbysiad Newydd
- Fy Hysbysiadau Anghyhoeddedig
- Hysbysiadau Anghyhoeddedig yr Awdurdod
- Yr Hysbysiadau a Gyhoeddwyd Gennyf
- Hysbysiadau a Gyhoeddwyd gan yr Awdurdod
- Dyfnbrisiau Cyflym
- Hysbysiadau Cam 2

SEFYDLIAD

Proactis Tenders Limited (AA16166) -
Newid eich Sefydliad

- Proffil Prynwr
- Rhestr Defnyddiwr
- Llyfrgell Dogfennau
- Asiantau
- Adroddiadau
- Cofrestr Contractau
- SPD**

CHWILIO AM GYFLENWR

- Canfod Cyflenwr
- Chwilio yn ôl Manylion
- Chwilio yn ôl Categori

Bydd Panel Rheoli SPD yn eich galluogi i Creu / Golygu eich ceisiadau SPD a Rheoli Mynediad Defnyddwyr.

Mae'r wybodaeth ganlynol i'w gweld ar y panel rheoli:

Rheoli Defnyddwyr

Mae'r rhan hon yn dangos pob defnyddiwr sy'n gallu creu / golygu ceisiadau SPD ar ran eich sefydliad ar hyn o bryd. Gall Rheolwyr ychwanegu defnyddwyr newydd drwy'r sgrin hon, a golygu manylion unrhyw ddefnyddwyr cyfredol. Ni fydd defnyddwyr nad ydynt wedi'u cofrestru ar y Modiwl SPD yn gallu gweld y ddolen Modiwl SPD ar eu Panel Rheoli.

Gweld Ceisiadau

Mae'r rhan hon yn rhestru'r holl geisiadau SPD sydd wedi cael eu creu a'u cyhoeddi drwy broffil eich sefydliad. Mae'r rhestr yn dangos pwy greodd yr SPD a ph'un a yw pob SPD wedi cael ei gysylltu â Hysbysiad Contract, a'i fod wedi'i gloi, neu'n cael ei olygu o hyd.

Mae botwm llwybr byr hefyd i greu cais SPD newydd.

Defnyddwyr SPD y Prynwyr

Mae'r tabl isod yn rhestru'r defnyddwyr sydd â mynediad at gyfrif SPD y Prynwr hwn. O'r fan hon, gallwch ychwanegu defnyddwyr newydd, golygu neu ddileu defnyddwyr presennol (yn dibynnu ar ganiatâd).

Ychwanegu Defnyddiwr



Creu Cais SPD

D.S. Rhaid i chi sicrhau bod y wybodaeth a ddarperir yn yr SPD yn cyd-fynd ag unrhyw wybodaeth rydych wedi'i chynnwys yn yr Hysbysiad Contract.

Mae tri phrif gam i greu SPD newydd a chaiff pob cam ei rannu'n adrannau perthnasol.

Cam 1: Manylion Caffael

Mae tair adran i'r cam manylion. Mae clicio **NESAF** yn cadw'r adran bresennol ac yn eich tywys i'r adran nesaf.

Manylion yr Awdurdod

Caiff yr adran hon ei llenwi'n awtomatig yn seiliedig ar yr Awdurdod y gwnaethoch fewngofnodi iddo.

Manylion y Cyhoeddiad

Nid oes angen cwblhau'r wybodaeth hon ar y dechrau pan fyddwch yn creu eich SPD; dylech ei chwblhau ar ôl i'ch hysbysiad contract gael ei gyhoeddi ar FTS/OJEU. Dylech gael e-bost yn eich hysbysu am hyn.

Gweithdrefn Gaffael

Mae angen rhoi'r wybodaeth berthnasol yn y meysydd *Teitl a Disgrifiad Byr*. Mae hefyd angen dewis math o weithdrefn o'r gwymplen. Dylid cofnodi gwybodaeth am Lotiau (teitlau yn unig) ar y cam hwn.

[Yn ôl i'r cynnwys](#)



Cam 1: Manylion Caffael

Manylion yr Awdurdod	Manylion Cyhoeddiad	Gweithdrefn Gaffael
----------------------	---------------------	----------------------------

Gweithdrefn Gaffael

Nodwch y teitl a disgrifiad byr o'r weithdrefn gaffael ac, os yw'n briodol, nodwch eich cyfeirnod mewnol ar gyfer yr ymarfer caffael yn y maes 'rhif cyfeirnod y ffeil'.

* dynodi maes gofynnol.

Teitl *

Disgrifiad Byr *

Math o Weithdrefn

Open

Rhif Cyfeirnod y Ffeil ?

Nifer y Lotiau

2

Rhowch deitl byr i bob un o'ch lotiau

LOT 1

LOT 2

Blaenorol Cadw a Gadael Nesaf

Cam 2: Manylion Caffael

Mae Cam 2 wedi'i rannu'n 4 adran, pob un ohonynt â'i his-adran ei hun. Mae clicio **NESAF** yn cadw'r adran bresennol ac yn eich tywys i'r cwestiwn nesaf.

Gweithdrefn

Geirfa Gaffael Gyffredin Codau (CPV)– Defnyddiwch y bar chwilio i ddod o hyd i godau CPV sy'n cyd-fynd â'r Contract rydych yn ei gyhoeddi. Gallwch ddewis sawl cod CPV o'r rhestr ganlyniadau, yna cliciwch **Ychwanegu** i'w cysylltu â'ch dogfen.



Gwybodaeth am Lotiau – Wrth gwblhau'r sgrin hon, rhaid i chi sicrhau bod y wybodaeth yn gyson ag unrhyw wybodaeth am lotiau rydych wedi'i chynnwys yn yr Hysbysiad Contract.

Gwybodaeth am y Cynigydd

Caiff yr holl gwestiynau yn yr adran hon eu dewis yn awtomatig, ond gallwch hepgor unrhyw gwestiynau nad ydych am eu cynnwys yn eich cais SPD.

Gwneud Cynnig fel Grŵp/Gwybodaeth am Is-contractwyr

O dan system SPD, dim ond un ddogfen SPD y gall pob cynigydd ei chyflwyno. Os oes rhaid i'r cynigydd gyflwyno ymatebion SPD ar ran sefydliadau eraill – megis is-contractwyr, aelodau o gonsortia neu sefydliadau y bydd yn dibynnu arnynt i gyflawni'r contract – bydd gofyn iddo lawrlwytho'r ffeil SPD ar fformat Excel a gofyn i'w sefydliadau partner gwblhau'r adrannau perthnasol a'i dychwelyd iddo all-lein. Yna dylai'r cynigydd atodi ymatebion SPD ei bartneriaid fel dogfennau ychwanegol fel rhan o'i ymateb blwch post, a fydd yn cynnwys ei ymateb SPD ei hun ar fformat electronig.

Meini Prawf Eithrio

Caiff yr holl gwestiynau yn yr adran hon eu dewis yn awtomatig, ond gallwch hepgor unrhyw gwestiynau nad ydych am eu cynnwys yn eich cais SPD. Argymhellir yn gryf eich bod yn darllen y canllawiau ar feini prawf eithrio sydd ar gael gan Wasanaeth Masnachol y Goron cyn cwblhau'r adran hon.

[Holiadur Dethol Safonol](#) (Saesneg yn unig)

Creu SPD

Cam 2: Dewis Meini Prawf Ffrwythau a Llyisiau

Gweithdrefn	Gwybodaeth am y Cynigydd	Gwahardd	Dethol
-------------	--------------------------	----------	--------

Gwybodaeth am y Cynigydd

Gwybodaeth ychwanegol am y cynigydd.

[2A1] Busnes Bach, Busnes Canolig neu Ficrofusnes

A ydych yn fusnes bach, busnes canolig neu ficrofusnes ai peidio?

Meini Prawf Dethol

Ni chaiff unrhyw gwestiynau yn yr adran hon eu dewis yn awtomatig, felly bydd yn rhaid i chi ddewis unrhyw rai sy'n berthnasol i'ch ymarfer caffael yn eich barn chi.

Cwblhewch bob isadran gan ddewis y cwestiynau yr hoffech eu cynnwys yn eich cais SPD. Lle bo hynny'n berthnasol, gallwch gynnwys meini prawf dethol ochr yn ochr â'r cwestiynau rydych wedi dewis eu cynnwys yn eich cais SPD, fel y gall unrhyw gynigwyr ddeall y gofynion sylfaenol neu'r meini prawf gofynnol sy'n benodol i'ch ymarfer caffael.



Cam 3: Gorffen

Mae'r adran **Crynodeb** yn rhoi trosolwg o'r holl wybodaeth a ddewiswyd gennych wrth greu eich SPD.

Creu SPD

Cam 3: GorffenFfrwythau a Llyisiau

BlaenorolCadw a GadaelAllforio XMLAllforio PDFAllforio dogfen Word

Gallwch adolygu'r cais SPD a grëwyd gennych. Os ydych am olygu eich cais SPD, cliciwch ar y botwm "Previous" a fydd yn eich tywys drwy'r sgriniau creu SPD.

Er mwyn cadw copi o'ch cais SPD all-lein, cliciwch ar un o'r opsiynau allforio i'w lawrlwytho.

Ar ôl i chi orffen eich cais SPD, cliciwch ar "Cadw a Gadael" a byddwch yn cael dau opsiwn:

Bydd "Cadw yin Unig" yn eich galluogi i ddychwelyd at eich cais SPD a gwneud rhagor o newidiadau. Ni fyddwch yn gallu cysylltu eich cais SPD â hysbysiad contract.

Bydd "Cadw a Chloi" yn cloi'r cais SPD, fel na ellir gwneud rhagor o ddiwygiadau. Pan fydd eich cais SPD wedi'i gloi, bydd ar gael i'w gysylltu â'r hysbysiad contract cysylltiedig.

CrynodebDatganiadau i gloi

Authority Details

Official Name: Welsh Government

Country:

Mae'r adran **Datganiadau Terfynol** yn tynnu sylw at y datganiad y mae'n rhaid i bob cyflenwr ei lofnodi'n electronig ar ôl cwblhau ymateb SPD.



Creu SPD

Ffrwythau a Llysiâu

Cam 3: Gorffen

Blaenorol Cadw a Gadael Allforio XML Allforio PDF Allforio dogfen Word

Gallwch adolygu'r cais SPD a grëwyd gennych. Os ydych am olygu eich cais SPD, cliciwch ar y botwm "Previous" a fydd yn eich tywys drwy'r sgriniau creu SPD.

Er mwyn cadw copi o'ch cais SPD all-lein, cliciwch ar un o'r opsiynau allforio i'w lawrlwytho.

Ar ôl i chi orffen eich cais SPD, cliciwch ar "Cadw a Gadael" a byddwch yn cael dau opsiwn:

Bydd "Cadw yin Unig" yn eich galluogi i ddychwelyd at eich cais SPD a gwneud rhagor o newidiadau. Ni fyddwch yn gallu cysylltu eich cais SPD â hysbysiad contract.

Bydd "Cadw a Chloi" yn cloi'r cais SPD, fel na ellir gwneud rhagor o ddiwygiadau. Pan fydd eich cais SPD wedi'i gloi, bydd ar gael i'w gysylltu â'r hysbysiad contract cysylltiedig.

Crynodeb Datganiadau i gloi

Datganiadau cloi

Mae'r rhai sydd wedi llofnodi isod yn datgan yn ffurfiol bod y wybodaeth a nodwyd yn gywir a'i bod wedi'i nodi ag ymwybyddiaeth lwyr o ganlyniadau camliwio difrifol.

Ar y cam hwn gallwch allforio eich dogfen SPD i fformat Microsoft Word, XML neu PDF.

Ar ôl i chi gwblhau eich SPD, gallwch ei gadw i'w olygu nes ymlaen, neu gallwch ei **Gadw a'i Gloi**, a fydd yn eich galluogi i'w ychwanegu at Hysbysiad Contract.

[Yn ôl i'r cynnwys](#)

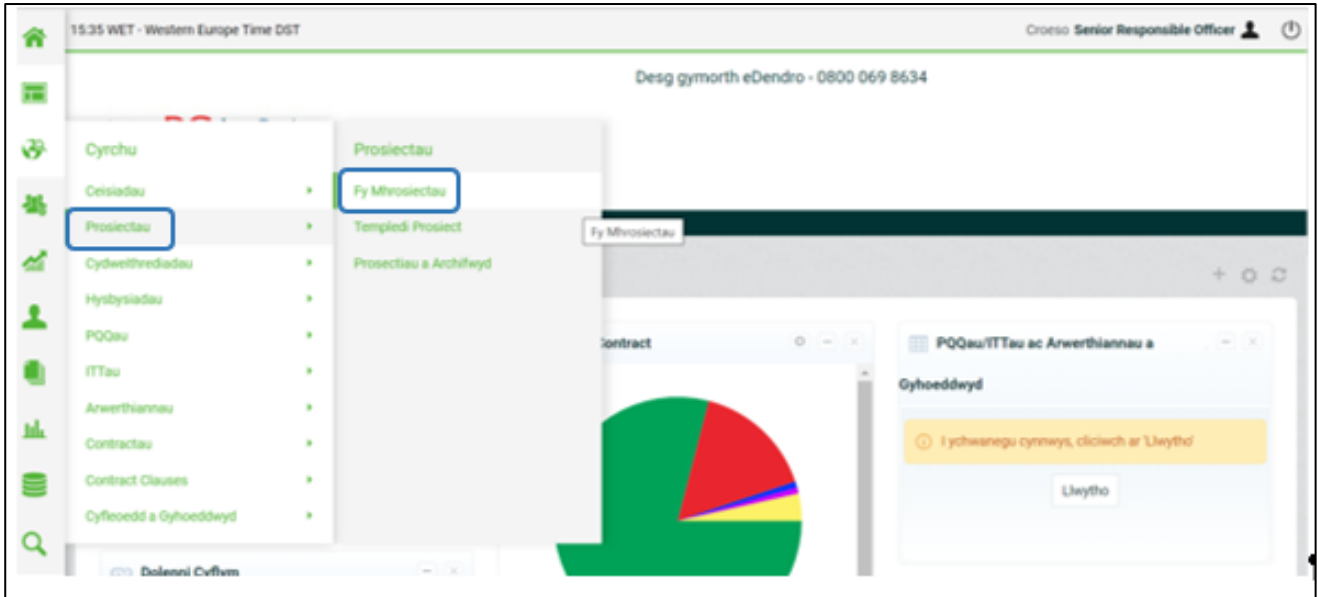
Allforio SPD E-Dendr Cymru

Mae defnyddiwr hefyd yn gallu creu darn sy'n gydnaws ag e-Dendr Cymru. Cynhyrchir y ddogfen ar ffurf Excel a gellir ei huwchlwytho i e-Dendr Cymru i gynhyrchu holiadur SPD priodol.

I gynhyrchu'r darn, **cliciwch** ar allforio botwm E-dendr, a fydd yn cynhyrchu dogfen Excel. **Unwaith y bydd hyn wedi'i wneud, gwnewch yn siŵr eich bod wedi agor y ddogfen a'i chadw ar eich gyriant lleol cyn i chi ei lanlwytho ar e-Dendr Cymru.**

Sylwer hefyd y bydd allforio Excel yn cynnwys y Gymraeg a'r Saesneg a bydd rhai nodiadau hefyd yn cael eu harddangos yn y ddwy iaith yn holiadur e-Dendro Cymru.

Unwaith y bydd y darn wedi'i gynhyrchu, ewch i e-Dendro Cymru a llywio i'r adran Fy Mhr projectsau.



Cliciwch ar eich prosiect o'r rhestr a dewis neu greu'r GID y bydd eich SPD yn cael ei ddefnyddio ynddo.

Fy Mhrosiectau																													
Templedi Prosiect																													
Prosiectiau a Archifwyd																													
<p>Creu Prosiect Rheoli Categoriâu</p> <p>Ewch i <input type="text" value="Nodwch o leiaf 3 nod"/> Hidlo yn ôl: Enter Filter (type to start search)</p> <p>Hidlo Manylion Dileu'r Hidlydd</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cod y Prosiect</th> <th>Teitl y Prosiect</th> <th>Cyfeirnod y Prosiect</th> <th>Perchennog</th> <th>Math o Lif Gwaith</th> <th>Dyddiad Actifadu</th> <th>Math o Brosiect</th> <th>Statws y Prosiect</th> <th>Is-adran</th> <th>Dyddiad Dechrau Swydddogol</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>project_48479</td> <td>SPD Go Live - To be deleted</td> <td>John Mary (CPICT)</td> <td>Dim Lif Gwaith</td> <td>06/10/2021</td> <td>Project</td> <td>■ Rhedeg</td> <td>Welsh Government</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>										Cod y Prosiect	Teitl y Prosiect	Cyfeirnod y Prosiect	Perchennog	Math o Lif Gwaith	Dyddiad Actifadu	Math o Brosiect	Statws y Prosiect	Is-adran	Dyddiad Dechrau Swydddogol	1	project_48479	SPD Go Live - To be deleted	John Mary (CPICT)	Dim Lif Gwaith	06/10/2021	Project	■ Rhedeg	Welsh Government	
Cod y Prosiect	Teitl y Prosiect	Cyfeirnod y Prosiect	Perchennog	Math o Lif Gwaith	Dyddiad Actifadu	Math o Brosiect	Statws y Prosiect	Is-adran	Dyddiad Dechrau Swydddogol																				
1	project_48479	SPD Go Live - To be deleted	John Mary (CPICT)	Dim Lif Gwaith	06/10/2021	Project	■ Rhedeg	Welsh Government																					

Unwaith yn yr GID, dewiswch Manylion > Amlen Ymateb > Amlen cymhwyster



ITT: itt_90586 - SPD Demo
Prosiect project_48479 - SPD Go Live - To be deleted
Dyddiad Cau:

Manylion Cymeradwyaeth Cyhoeddi Cyhoeddi Gosodiad y Gwerthusiad Awarding Approval Cyflawmwyd Trafodaethau

Gosodiadau Atodiadau (0) Amlienni Ymateb Derbymwy E-bost Ailddiffinio Hawliau Cyflenwyr (0)

Trosolwg **Amlien Gymhwyso** Golygu

Cod y Gwahoddiad i Dendro itt_90586
Disgrifiad y Gwahoddiad i Dendro

Defnyddir yr Amlien Gymhwyso hon i gasglu gwybodaeth i gymhwyso Cyflenwyr ar gyfer gwerthuso pellach
neu y Uwahanoddiad i Dendro
SPD Demo

Math o Fynediad Cyflenwr Drwy Wahoddiad yn Unig

Gwerth Amcangyfrifedig y Contract

Cliciwch "... " yng nghornel dde'r sgrin a dewiswch Mewngludo Ffurfweddiad.

ITT: itt_90586 - SPD Demo
Prosiect project_48479 - SPD Go Live - To be deleted
Dyddiad Cau:

Manylion Cymeradwyaeth Cyhoeddi Cyhoeddi Gosodiad y Gwerthusiad Awarding Approval Cyflawmwyd Trafodaethau

Gosodiadau Atodiadau (0) Amlienni Ymateb Derbymwy E-bost Ailddiffinio Hawliau Cyflenwyr (0)

Amlien Gymhwyso Golygu Rhagolwg o'r Ffurflen

1. Amlien Gymhwyso. Ffurflen Gymhwyso / Dechnegol

Sgôr Ymateb Cyflenwr Yn gyffredinol (0)
Atodiadau Cyffredinol wedi eu caniatáu Vdy

1.1 Bidder Information - Bidder Information

- Ffurflen Ymateb y Cyflenwr
- Ailfforio Ffurfweddiad
- Mewngludo Ffurfweddiad**
- Copïo Cydwethrediad
- Lawrwytho Ttempl

Cliciwch Dewis Ffeil a dewiswch eich ffeil SPD a arbedwyd a chliciwch ar agor. Ar ôl i'r ffeil gael ei hychwanegu, cliciwch Mewngludo Ffurfweddiad Ymateb.

ITT: itt_90586 - SPD Demo
Prosiect project_48479 - SPD Go Live - To be deleted
Dyddiad Cau:

Mewngludo Ffurfweddiad Ymatebion Canslo

Dewiswch y ffeil sy'n cynnwys Ffurfweddiad Ymatebion i'w Mewngludo. Byddwch yn gallu adolygu'r Ffurfweddiad a Fewngludiwyd cyn Cyhoeddi neu Gadw

Choose File No file chosen



Addaswch y blychau galw heibio i ddewis pa amlen y bydd y DDOGFEN yn eistedd ynddi. Dyma'r Amlen Gymwysterau fel arfer. Yna cliciwch Cadarnhau.

ITT: itt_90586 - SPD Demo fw Gyhoeddi

Project: project_48479 - SPD Go Live - To be deleted
Dyddiad Cau:

Cadarnhau ✕ Cancel

ⓘ Mae'r ffeil wedi'i dadansoddi, dewiswch y tafenni i'w Mewnforio ar gyfer pob un o'r Amlenni Ymateb

Dewis y Tafenni i'w Mewnforio

Amlen Gymhwyso
Taflen Ffurfweddu Cymhwyster ▾

Amlen Dechnegol
▾

Amlen Fasnachol
▾

Pan fydd y sgrin isod yn cael ei harddangos, cliciwch Cadw Ffurfweddiad Mewnforio. Bydd hyn yn arbed yr holl gwestiynau SPD i'r GID yn y fformat cywir.

ITT: itt_90586 - SPD Demo To be Published

Project: project_48479 - SPD Go Live - To be deleted
Closing Date:

Save Imported Configuration ✕ Cancel

Qualification Envelope

Sheet Imported	Config-Q
Import Sheet Result	OK
Sections to be imported	134
Fields to be imported	224

Gallwch weld beth fydd y cyflenwr yn ei weld pan ofynnir iddo gwblhau'r DDOGFEN drwy ddewis Rhagolwg Ffurflen. Os ydych chi am ychwanegu neu dynnu cwestiynau, gallwch hefyd dewis Golygu sy'n eich galluogi i olygu eich cwestiwn yn llawn.



ITT: itt_90586 - SPD Demo i'w Gyhoeddi

Prosiect **project_48479** - SPD Go Live - To be deleted
Dyddiad Cau:

Manylion | Cymeradwyaeth Cyhoeddi | Cyhoeddi | Gosodiad y Gwerthusiad | Awarding Approval | Cyflawmwyd | Trafodaethau

Gosodiadau | Atodiadau (0) | Amlenni Ymateb | Derbymwyd E-bost | Alddifferio Hawliau | Cyflenwyr (0)

Amlen Gymhwysu

Golygu Rhagolwg o'r Ffurflen ...

1. Amlen Gymhwysu. Ffurflen Gymhwysu / Dechnegol

Sgôr Ymateb Cyflenwr
Yn gyffredinol ()

Atodiadau Cyffredinol wedi eu caniatu
Ydy

Mae eich mewnfurion SPD bellach yn gyflawn ac yn barod i'w gyhoeddi i'r cyflenwr.

Cysylltu cais SPD â Hysbysiad Contract

Gall cais SPD gael ei gysylltu â Hysbysiad Contract pan gaiff yr hysbysiad ei greu. Pan fyddwch yn cyrraedd y cwestiwn **Opsiynau Ychwanegol**, gallwch ddewis cynnwys SPD (Mae'n rhaid ei fod wedi'i gysylltu â Blwch Post gweithredol). Dewiswch y blwch ticio SPD, yna dewiswch **Nesaf** i symud sgrin.

[Yn ôl i'r cynnwys](#)



Opsiynau Ychwanegol ar gyfer yr Hysbysiad

Dewiswch unrhyw opsiynau ychwanegol yr hoffech eu defnyddio ar gyfer yr hysbysiad hwn.

Ewch i gwestiwn: Ewch

Diddordeb a Nodwyd

Dangoswch eich bod yn gweinyddu'r hysbysiad hwn ar y wefan hon ac yn gofyn am gyflenwyr sydd â diddordeb i gofnodi diddordeb yn eich hysbysiad i gael rhagor o wybodaeth.

Opsiynau Ychwanegol

Mae angen dewis 'diddordeb wedi'i nodi' os ydych am ddefnyddio'r opsiynau ychwanegol.

Dogfennau Ychwanegol
Atodi RFTs ac unrhyw ddogfennaeth ategol arall y gall eich cyflenwyr eu llwytho'n syth.

Cwestiynau ac Atebion
Ymatebwch unwaith yn unig i gwestiynau, gan roi'r wybodaeth ddiweddaraf i bob cyflenwr presennol a chyflenwr sydd wedi dangos diddordeb yn ddiweddar mewn amser real.

Blwch Postio Tendrau
eDendro - gallwch dderbyn a rheoli'r tendrau a gyflwynir gennych mewn amgylchedd diogel.

Dogfen Gaffael Sengl (SPD)
Defnyddiwch y modiwl SPD sydd wedi'i integreiddio o fewn y porth.

Nesaf Cadw Canslo

Mae ticio'r blychau ticio hyn yn ychwanegu'r opsiwn i gysylltu eich cais SPD â'r Hysbysiad. Gallwch ddewis o'r gwymplen ar y Cwestiwn 'SPD a chlicio **Ychwanegu**. (Noder mai dim ond SPD sydd wedi'i Gadw a'i Gloi sy'n weladwy i'w ddewis).

Os nad oes gennych SPD parod, gallwch ddewis creu SPD o'r fan hon.

SPD

Dewiswch SPD perthnasol o'r rhestr isod a cliciwch ychwanegu i'w gysylltu â'ch hysbysiad contract

Os nad yw eich SPD yn dangos isod, mae'n bosibl oherwydd nad ydych wedi clicio 'arbed a cloi' yn y modiwl SPD

* Gwybodaeth ofynnol. Ewch i gwestiwn: Ewch

*** Dewiswch eich SPD:** Nesaf

Dewiswch y Cais SPD perthnasol a cliciwch **Ychwanegu**. Cadw

Ychwanegu Cynhyrchu SPD newydd Canslo

SPD a ddewiswyd: Does dim SPD wedi'i ddewis



Ar ôl ei ychwanegu, gallwch barhau a chwblhau eich Hysbysiad Contract.

Golygu Cais SPD

Gellir golygu SPD tan iddo gael ei atodi i Hysbysiad Contract. Er mwyn golygu SPD, ewch i'r dudalen Gweld Ceisiadau gan ddefnyddio Panel Rheoli SPD. Cliciwch ar Deitl yr SPD dan sylw, a gallwch ei ddatgloi a'i olygu yn ôl yr angen.

Ar ôl i SPD gael ei atodi i Hysbysiad Contract, ni ellir ei olygu mwyach.

Os gwelir gwallau mewn SPD ar ôl iddo gael ei gysylltu â Hysbysiad Contract, mae'n rhaid i ddefnyddwyr gyhoeddi Hysbysiad Diwygio drwy wefan GwerthwchiGymru. Os oes sawl gwall yn yr SPD neu wallau difrifol, argymhellir eich bod yn dechrau'r ymarfer caffael unwaith eto.

Agor Ymatebion SPD

Ar ôl dyddiad cau'r Hysbysiad, gallwch agor yr ymatebion SPD drwy'r Blwch Post. Mae'r system yn cynhyrchu fersiwn PDF o'r ymateb SPD yn awtomatig, ond bydd clicio ar Agor SPD yn dangos y gyfres o Gwestiynau ac Atebion yn llawn, ac yn rhoi mwy o opsiynau i chi o ran lawrlwytho i fformatau amrywiol.

Gofyn am Dystiolaeth

Gall cyflenwyr ddarparu tystiolaeth ar-lein; os felly, bydd gwybodaeth yn yr ymateb SPD yn eich tywys i'r wefan sy'n cynnwys y dystiolaeth hon.

Os na ddarperir tystiolaeth yn yr ymateb SPD, gallwch ofyn am y dystiolaeth sydd ei hangen drwy'r Blwch Post Ymatebion SPD, drwy glicio ar y botwm **Gofyn am Dystiolaeth**. Dewiswch pa Gwestiynau yr hoffech gael tystiolaeth yn eu cylch drwy roi tic yn y blychau ticio wrth ymyl pob cwestiwn perthnasol.

Ar ôl dewis y cwestiynau, cliciwch y botwm Gofyn am Dystiolaeth unwaith eto, dewiswch ddyddiad cau o'r blwch calendr sy'n ymddangos, a chaiff e-bost ei anfon at y Cyflenwr yn gofyn am y dystiolaeth berthnasol.

Bydd y Cyflenwr yn cyflwyno'r dystiolaeth drwy ffurflen ar-lein, a chaiff y Prynwr ei hysbysu ar ôl i'r dystiolaeth gael ei chyflwyno.

Rhagor o wybodaeth

Os oes gennych unrhyw ymholiadau am yr adnodd SPD, cysylltwch â desg gymorth GwerthwchiGymru ar **0800 222 9004** neu help@sell2wales.gov.wales

[Yn ôl i'r cynnwys](#)